



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



A.S. 19/20 - COMUNICAZIONE INTERNA N.81

DESTINATARI: SCUOLA PRIMARIA SCUOLA INFANZIA

Docenti Genitori(*) ATA Albo di Istituto

(*) per il tramite dei figli

Oggetto: Verifica andamento DAD per alunni DVA.

Venerdì 7 maggio, alle h. 16:00, sono convocati, in via straordinaria, tutti gli insegnanti di sostegno per un monitoraggio dell'efficacia delle soluzioni adottate in DAD per gli alunni DVA ed il successivo coordinamento delle proposte di valutazione degli apprendimenti conseguiti al termine del presente anno scolastico, con particolare riguardo agli alunni in condizione di gravità; all'incontro è vivamente consigliata la partecipazione di un insegnante del team docente di classe.

La riunione, si svolgerà, tramite l'applicativo Meet.

Progettazione DVA	Data	Ora	HangoutsMeet - Codice riunione
Docenti di sostegno	07/05/2020	16:00-18:00	xdk-daqb-bub

La riunione sarà presieduta dal Dirigente scolastico e verbalizzata dall'ins. Greco Concettina, Funzione Strumentale per l'Inclusione degli alunni DVA.

Per ogni alunno il docente di sostegno relazionerà in merito a:

- Partecipazione alla DAD, distinguendo se la partecipazione è avvenuta all'interno delle modalità standardizzate (mail o Classroom) ovvero con canali di comunicazione personalizzati (indicando quali)
- Quantità e qualità degli interventi realizzati e modalità di riscontro dell'efficacia degli stessi
- Specifiche attività di inclusione realizzate con e per il gruppo classe

Per una questione di ordine procedurale si interverrà con il seguente ordine:

h.16:00-16:30 : analisi dei casi degli alunni della scuola d'infanzia; all'incontro dovranno essere presenti anche le insegnanti, su posto comune, Cavallaro e Pappalardo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R

h. 16:30-17:30 : analisi dei casi di alunni certificati in situazione di gravità e/o comunque con PEI articolati in aree di competenza e non disciplinari; all'incontro dovranno essere presenti anche le insegnanti di classe Nicolosi N., Corallo, Milazzo, Cantarella F., Gentile, Zammataro

h.18:00-19:00 : analisi dei casi di alunni certificati in situazione di non gravità e/o comunque con PEI articolati per discipline; all'incontro dovranno essere presenti anche le insegnanti di classe Quattrocchi, Tirendi, Tomasello C., Di Gregorio, Nicolosi A., Senna, Furnari, Arcoria.

Modalità di riunione in web.

Tutte le riunioni si svolgeranno attraverso l'applicazione HangoutsMeet, disponibile solo per utenti con account Google e che, per il suo buon funzionamento, richiede la disponibilità di videocamera e microfono.

I docenti accederanno tutti con il proprio account scolastico nome.cognome@secondocircolobiancavilla.it.

Collegandosi da pc l'applicazione si trova facilmente tra le applicazioni Google del proprio account e al momento dell'accesso il sistema chiederà di attivare o meno i dispositivi video e audio.

Collegandosi, invece, con cellulare o tablet il sistema chiederà innanzitutto di scaricare l'applicazione HangoutsMeet e, una volta scaricata l'applicazione, si procederà come per l'accesso da pc.

Una volta collegati bisogna digitare il codice della riunione per essere ammessi a parteciparvi.

Per assicurare un ordinato svolgimento della riunione si chiede a tutti i partecipanti di osservare quanto segue:

- 1. Presentarsi con un "buongiorno" in chat al momento dell'ingresso in riunione;*
- 2. Tenere silenziato il proprio microfono attendendo di accenderlo solo quando si riceve la parola dal moderatore (DS o Coordinatore del Consiglio);*
- 3. Per chiedere la parola, prenotare l'intervento attraverso lo strumento, interno all'applicazione, della chat: con messaggi scritti istantanei e visibili a tutti si chiede di intervenire e si viene messi a turno;*
- 4. Organizzare il proprio intervento perché sia della durata massima di 2 minuti;*
- 5. Al termine dell'intervento sintetizzare, sempre in chat per facilitare la successiva verbalizzazione, il senso della propria proposta o del proprio intervento.*

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Benedetta Gennaro*
*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. 39/93