



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



A.S. 19/20 - COMUNICAZIONE INTERNA N. 82

DESTINATARI: SCUOLA PRIMARIA SCUOLA INFANZIA

Docenti Genitori(*) ATAX Albo di Istituto

(*) per il tramite dei figli

Oggetto: Convocazione consigli di interclasse.

Sono convocati, dal 11 al 15 maggio 2020, come da prospetto allegato, i Consigli di Interclasse della scuola primaria per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale precedente
2. Verifica andamento DAD
3. Verifica validità del testo in uso ai fini della conferma o dell'eventuale proposta dinuove adozioni.
4. Sicurezza in web: prevenzione di fenomeni di cyberbullismo e comportamenti antisociali - verifica.
5. Eventuali proposte per i saluti finali di chiusura dell'anno scolastico.

Le riunioni saranno presiedute dal Dirigente Scolastico (in sua assenza dai presidenti di interclasse/intersezione) e verbalizzate dai Presidenti di interclasse/intersezione o altro docente appositamente individuato; si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Consiglio interclasse/intersezione	Data	Ora	HangoutsMeet - Codice riunione
Classi prime	11/05/2020	18:00-19:00	wns-czos-yvq
Classi seconde	12/05/2020	18:00-19:00	rgv-cbee-yjg
Classi quarte	13/05/2020	18:00-19:00	etf-fyks-hug
Classi terze	14/05/2020	18:00-19:00	zbv-updj-oym
Classi quinte	15/05/2020	18:00-19:00	ohu-ehfj-sii

Le riunioni saranno precedute, dalle h. 15:00 alle 17:00, dai programmati incontri di progettazione didattica; dopo il necessario e salutare allontanamento dallo schermo e dalla connessione, il Consiglio si aprirà operando, per i primi 30 minuti, in seduta tecnica e, subito dopo, in seduta allargata con la partecipazione dei genitori.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



Modalità di riunione in web.

Tutte le riunioni si svolgeranno attraverso l'applicazione HangoutsMeet, disponibile solo per utenti con account Google e che, per il suo buon funzionamento, richiede la disponibilità di videocamera e microfono.

I docenti accederanno tutti con il proprio account scolastico nome.cognome@secondocircolobiancavilla.it.

I genitori rappresentanti di classe accederanno con il proprio account utenza: genitoreprimaria.classesezione@secondocircolobiancavilla.it

password: le utenze sono state create con la relativa data di nascita ma al primo accesso è stato richiesto di modificare la password; si chiede di verificare prontamente la disponibilità delle credenziali di accesso e, in caso di problemi, contattare la segreteria al nr. 3773241090

Collegandosi da pc l'applicazione si trova facilmente tra le applicazioni Google del proprio account e al momento dell'accesso il sistema chiederà di attivare o meno i dispositivi video e audio. Collegandosi, invece, con cellulare o tablet il sistema chiederà innanzitutto di scaricare l'applicazione HangoutsMeet e, una volta scaricata l'applicazione, si procederà come per l'accesso da pc.

Una volta collegati bisogna digitare il codice della riunione per essere ammessi a parteciparvi.

Per assicurare un ordinato svolgimento della riunione si chiede a tutti i partecipanti di osservare quanto segue:

- 1. Presentarsi con un "buongiorno" in chat al momento dell'ingresso in riunione;*
- 2. Tenere silenziato il proprio microfono attendendo di accenderlo solo quando si riceve la parola dal moderatore (DS o Coordinatore del Consiglio);*
- 3. Per ricevere la parola, prenotare l'intervento attraverso lo strumento, interno all'applicazione, della chat: con messaggi scritti istantanei e visibili a tutti si chiede di intervenire e si viene messi a turno;*
- 4. Organizzare il proprio intervento perché sia della durata massima di 2 minuti;*
- 5. Al termine dell'intervento sintetizzare, sempre in chat per facilitare la successiva verbalizzazione, il senso della propria proposta o del proprio intervento.*

In merito ai previsti punti all'o.d.g. la scrivente sottopone all'attenzione dei docenti alcune considerazioni.

Per quanto riguarda la *Verifica andamento DAD*, la scrivente avrà cura di condividere l'esito delle rilevazioni (raccolte attraverso le vostre osservazioni) relative a: partecipazione e frequenza degli alunni; modalità di lavoro proposte e autonomia operativa degli studenti; competenze digitali degli studenti. In quella sede, si procederà a verificare, altresì, l'eventuale ricaduta, sugli apprendimenti e sulla partecipazione, della concessione di dispositivi in comodato.

Dopo due mesi abbondanti di sospensione delle attività didattiche in presenza e forzata riprogettazione di tutte le attività didattiche, l'interclasse è l'organo collegiale più adatto a formulare precise e coerenti proposte, da sottoporre al Collegio, per la formulazione di una valutazione finale coerente al percorso complessivamente realizzato nel corso dell'anno; pertanto, alla luce della testata operatività dello strumento suggerito per la valutazione (e conseguente comunicazione alle famiglie)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



dell'andamento educativo e didattico delle classi nel primo bimestre di DAD, alle interclassi è richiesto di formulare precise proposte migliorative dello strumento stesso.

Allo stesso modo le interclassi dovranno proporre, per tutti gli alunni che a vario titolo completeranno il corrente anno scolastico con un parziale o inadeguato raggiungimento degli obiettivi di apprendimento minimi richiesti per il passaggio alla classe successiva, modalità di recupero da realizzarsi immediatamente prima dell'inizio delle lezioni del prossimo anno scolastico.

In merito alla *Verifica validità del testo in uso ai fini della conferma o dell'eventuale proposta dinuove adozioni, in attesa di precise disposizioni ministeriali*, (art. 2 D.L. 22 del 8/4/2020 prevede l'espressa possibilità della riconferma dei testi attualmente in uso), la scrivente ricorda come il libro di testo sia uno degli strumenti operativi in cui si traducono le scelte educative della scuola che dovrebbe quindi interamente riconoscersi in esso. In considerazione, poi, del quasi certo ricorso, nel prossimo anno scolastico, ad un sistema di didattica mista, tra presenza fisica in aula e lavoro autonomo a distanza, la scrivente ritiene che il libro di testo debba possedere caratteristiche realmente innovative e di assoluta accessibilità. In considerazione, inoltre, della oggettiva difficoltà a contattare gli agenti territoriali delle case editrici e consultare fisicamente le eventuali novità editoriali proposte, si suggerisce di consultare i siti delle case editrici ed operare un oculato ed attento confronto, almeno tra quelle già presenti nella nostra scuola per averne adottato i testi, per verificare quali abbiano offerto maggiori spunti di lavoro e risorse didattiche adatte per la didattica on line. Si invitano quindi tutti i consigli di interclasse a compilare l'allegato modulo per la valutazione del testo in uso (da presentare al Collegio e comunque, prima, all'interclasse che dovrebbe proporre nuova adozione).

In merito alla *Sicurezza in web: prevenzione di fenomeni di cyberbullismo e comportamenti antisociali - verifica*, la scrivente richiama l'attenzione sulla necessità di una corretta e capillare informazione alle famiglie circa le responsabilità connesse alla gestione di un'identità digitale, seppur debole, come l'account scolastico; sollecita altresì la pronta ed immediata segnalazione, da parte dei genitori, di presunti usi illeciti o comunque inopportuni degli strumenti digitali forniti agli studenti. A tal fine si indica, quale mail di riferimento, dirigente.gennaro@secondocircolobiancavilla.it.

Il Dirigente Scolastico
*Dott.ssa Benedetta Gennaro**
*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. 39/93