



Ministero dell'Istruzione
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



A.S. 20/21 - COMUNICAZIONE INTERNA N. 140

DESTINATARI: SCUOLA PRIMARIA SCUOLA INFANZIA

Docenti

Genitori^(*)

ATA

Sito web di Istituto

^(*) per il tramite dei figli

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-BIANCAVILLA
Prot. 0002425 del 18/06/2021
A-6 (Uscita)

Oggetto: Convocazione del Collegio dei docenti unitario.

Lunedì 21 giugno 2021, alle h. 16:30, per la presumibile durata di due ore, è convocato il Collegio unitario dei docenti per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Andamento educativo e didattico delle classi nell'intero anno scolastico (relazionano i presidenti di interclasse/intersezione);
3. Monitoraggio valutazioni finali ed esiti competenze alunni: Alunni infanzia e primaria (FS Di Gregorio); Alunni BES (DVA, DSA e non certificati) (FS Inclusione);
4. Valutazioni finali studenti ammessi con valutazioni "in via di prima acquisizione" - proposta di organizzazione eventuali interventi di recupero;
5. Piano Annuale Inclusione 2021/2022;
6. Esiti questionari di soddisfazione e gradimento: alunni, genitori, personale (FS Di Gregorio).
7. Varie ed eventuali

La riunione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico e verbalizzata dall'ins. Daniela Russo che avrà comunque cura di annotare le presenze, registrare la riunione e trascrivere la chat per favorire la successiva verbalizzazione.

Il codice della riunione è: **sms-xxee-hsa**

Indicazioni operative per la riunione in web.



Ministero dell'Istruzione
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



La riunione si svolgerà attraverso l'applicazione HangoutsMeet, disponibile solo per utenti con account Google e che, per il suo buon funzionamento, richiede la disponibilità di videocamera e microfono. I docenti accederanno tutti con il proprio account scolastico nome.cognome@secondocircolobiancavilla.it. Collegandosi da pc l'applicazione si trova facilmente tra le applicazioni Google del proprio account e al momento dell'accesso il sistema chiederà di attivare o meno i dispositivi video e audio. Collegandosi, invece, con cellulare o tablet il sistema chiederà innanzitutto di scaricare l'applicazione HangoutsMeet e, una volta scaricata l'applicazione, si procederà come per l'accesso da pc.

Una volta collegati bisogna digitare il codice della riunione per essere ammessi a parteciparvi.

Per assicurare un ordinato svolgimento della riunione si chiede a tutti i partecipanti di osservare quanto segue:

- 1. Presentarsi con un "buongiorno" in chat al momento dell'ingresso in riunione (serve per la registrazione delle presenze);*
- 2. Tenere silenziato il proprio microfono attendendo di accenderlo solo quando si riceve la parola dal moderatore (DS o suo sostituto);*
- 3. Per ricevere la parola, prenotare l'intervento attraverso lo strumento, interno all'applicazione, della chat: con messaggi scritti istantanei e visibili a tutti si chiede di intervenire e si viene messi a turno; utilizzare lo strumento della chat ricordando che lo stesso è equiparato ad un intervento pubblico in seduta e per-tanto pertinente ai punti all'o.d.g.;*
- 4. Organizzare il proprio intervento perché sia della durata massima di 2 minuti;*
- 5. Al termine dell'intervento sintetizzare, sempre in chat per facilitare la successiva verbalizzazione, il senso della propria proposta o del proprio intervento;*
- 6. Mantenere attivo il collegamento video per l'intera durata della riunione e staccarlo, eccezionalmente, solo nel caso di particolari ed insormontabili difficoltà tecniche di connessione.*
- 7. La raccolta delle dichiarazioni di voto avverrà attraverso un modulo google che verrà condiviso dalla DS sul momento; la mancata risposta sarà considerata astensione, le risposte raccolte esprimeranno la volontà del Collegio; nella eccezionale ipotesi di espressione della propria dichiarazione di voto in chat, questa deve essere dettagliata e facilmente comprensibile.*

Per favorire il democratico e partecipato confronto, accelerando altresì lo svolgimento dello stesso, si allegano i documenti indicati in calce; per gli altri punti all'o.d.g. si invitano i docenti referenti a condividere con i colleghi, in tempi brevi, la documentazione a sostegno delle loro relazioni inviando la stessa a protocollo@secondocircolobiancavilla.it e, per conoscenza, a tutto il corpo docente (primaria e infanzia).



Ministero dell'Istruzione
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO DIDATTICO
CTEE04600R



Allegati:

1. bozza del verbale della seduta precedente del 20 maggio 2021;
2. Piano Annuale Inclusione 2021/2022;

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Benedetta Gennaro**

*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. 39/93