



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-BIANCAVILLA

Prot. 0001323 del 29/03/2021

D-2 (Uscita)

Al personale interno

All'Albo

**Oggetto:** BANDO di selezione Personale interno alla scuola per l'individuazione di personale docente Esperto.

Progetto "Competenze di base 2<sup>a</sup> edizione"

cod.: 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-39 "GIOCO E CREO CON IL PC".

CUP: D88H18000610007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1A Competenze di base. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DLgs 50/2016 e successive mm. e ii.;

**VISTO** il DLgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica";

**VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DA 7753/2018 recante "Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 13404 del 02 maggio 2019 con la quale è stata comunicata l'approvazione e pubblicazione delle graduatorie provvisorie dei progetti;

**VISTA** la nota MIUR prot. n.18425 del 05 giugno 2019 con la quale è stata comunicata la pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;

**VISTA** la nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID 22750 del 01 luglio 2019 indirizzata a questa Istituzione Scolastica;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

**VISTO** il Decreto prot. n. 2881/D2 del 29 novembre 2019 di assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON FSE 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-39;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 3 del 10 febbraio 2021;

**VISTO** il vigente regolamento, di questa Istituzione Scolastica, per la selezione di docenti esperti esterni, approvato con delibera n.2 del 16/02/2016;

**RILEVATA** la necessità di reperire tra il personale interno alla scuola e/o in servizio presso altre scuole e/o esterno alla P.A. le figure di esperti per i moduli autorizzati:



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

### EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Per la selezione ed il reclutamento di personale interno alla scuola e, in sua assenza, personale in servizio presso altre scuole e/o esterni alla P.A. per ricoprire, nella realizzazione del progetto "Competenze di base 2<sup>a</sup> edizione", Anno scolastico 2020/2021, i seguenti ruoli:

| Ruolo   | Numero |
|---------|--------|
| Esperto | 4      |

L'avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno alla scuola;
2. Personale in servizio presso altre scuole;
3. Personale esterno alla P.A.

Sarà predisposta un'unica graduatoria articolata in tre sezioni: una per i docenti interni, una graduatoria per il personale in servizio presso altre scuole ed infine una graduatoria per il personale esterno alla P.A.

Hanno la precedenza i docenti interni e solamente nel caso in cui non è possibile reclutare gli esperti dalla graduatoria dei docenti interni, si scorrerà la graduatoria del personale in servizio presso altre scuole ed infine la graduatoria del personale esterno alla P.A.

Saranno ammessi alla selezione, nel rispetto della normativa vigente, le risorse professionali che dichiarino la propria disponibilità ad assolvere l'incarico e che siano in possesso di professionalità idonee a svolgere l'incarico.

Il progetto è così articolato:

| Moduli                             | Ore | Finalità ed obiettivi  | Destinatari                  |
|------------------------------------|-----|--|------------------------------|
| Modulo 1: "Artisti con un Click"   | 30  | Il progetto intende rafforzare e sviluppare le competenze di base secondo le Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia. Consente di compensare eventuali svantaggi culturali, economici, sociali degli alunni, favorendo l'inclusione di tutti e lo star bene a scuola, al fine di garantire il 'Successo Formativo'. Pertanto si prevedono i seguenti obiettivi:<br>Stimolare la creatività e la fantasia nel bambino attraverso nuove possibilità espressivo-comunicative<br>Stimolare la curiosità per acquisire abilità e competenza nell'uso degli strumenti tecnologici<br>Favorire nuove forme di interazione e | 19 alunni di scuola infanzia |
| Modulo 2: "Artisti con un Click" 2 | 30  |  | 19 alunni di scuola infanzia |
| Modulo 3: "N@rratori Digitali"     | 30  |  | 19 alunni di scuola infanzia |
| Modulo 4: "N@rratori Digitali 2"   | 30  |  | 19 alunni di scuola infanzia |



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)



[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>cooperazione educativa</p> <p>Favorire la consapevolezza metacognitiva, stimolando la riflessione su criteri e strategie adottate</p> <p>Fornire a tutti l'opportunità di far emergere le capacità di ciascuno, in modo particolare di chi si trova in difficoltà o dimostra scarsa partecipazione ed interesse</p> <p>Incoraggiare l'uso di diverse modalità di rappresentazione, con l'utilizzo delle nuove tecnologie</p> <p>Organizzare esperienze multimediali di gioco e di costruzione creativa</p> |  |
|--|--|---|--|

**PROFESSIONALITA' RICHIESTE** per la figura di **ESPERTO**:

*Titolo richiesto a pena di esclusione: abilitazione all'insegnamento nella scuola d'infanzia*

*Titoli ed esperienze preferenziali:*

-  diploma di docente elementare o docente comunque in possesso di abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria;
-  conduzione di attività per gruppi di allievi/alunni in età di scuola infanzia;

**PROFILO DEL DOCENTE ESPERTO**

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo incarico/ contratto.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

#### COMPITI SPECIFICI DEL DOCENTE ESPERTO

- predisporre un percorso formativo coerente con il Progetto di Istituto e chiaramente articolato in Obiettivi – Attività – Contenuti – Competenze specifiche - Spazi – Ore – Metodologie didattiche – Criteri di valutazione adottati;
- partecipare ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale e in itinere, per orientare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
- collaborare con il Gruppo Operativo di Progetto (GOP);
- predisporre e somministrare materiali di esercitazione, test di verifica in ingresso, in itinere e finali;
- svolgere le attività previste secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto dell'Istituzione scolastica;
- inserire nella piattaforma online, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività, tutta la documentazione di propria competenza;
- coadiuvare il tutor del modulo ed il Facilitatore del Progetto nella gestione e nella rendicontazione on line del Corso;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dagli alunni;
- fornire agli alunni materiale di approfondimento, dispense e/o schede di lavoro sugli argomenti affrontati;
- consegnare, a conclusione delle attività svolte, la relazione finale con allegato il programma di lavoro e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- produrre un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso.

#### PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività progettuali avranno inizio nel mese di aprile 2021 e si concluderanno presumibilmente entro il 30/09/2021, termine stabilito per la chiusura del progetto.

**I candidati, nella domanda di partecipazione, si impegnano a rispettare pienamente il calendario delle attività così come verrà predisposto dal GOP.**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli interessati potranno presentare la loro candidatura **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 6 aprile 2021**

Le istanze di partecipazione potranno essere presentate alternativamente in uno dei seguenti modi:

- brevi manu, in busta chiusa, con la dicitura "Selezione Esperti Progetto **10.2.1A-FSEPON-SI-2019-39**", presso gli uffici di Segreteria;
- a mezzo posta, indirizzata al Dirigente Scolastico del Secondo Circolo Didattico di Biancavilla, via Dei Mandorli s.n., in busta chiusa indicando espressamente, oltre i dati del mittente, la dicitura "Selezione Esperti Progetto **10.2.1A-FSEPON-SI-2019-39**"; NON farà fede la data del timbro postale, ma soltanto la data di protocollo di arrivo;
- via PEC, all'indirizzo [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it).

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute a mezzo fax, e-mail, ovvero oltre il termine prefissato e quelle che risulteranno difformi rispetto alle indicazioni o incomplete.

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti agli allegati di questo avviso e, pena l'esclusione, con firma autografa/digitale corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo evidenziando le parti che descrivono le competenze e i titoli richiesti;
- articolazione della proposta formativa;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- dichiarazione d'impegno, da presentare prima della stipula del contratto, di autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere attività di docenza (solo per i Dipendenti Pubblici);

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (<http://www.secondocircolobiancavilla.it>) **entro il 9 aprile 2021**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 7 (sette) giorni dalla pubblicazione trascorsi i quali la graduatoria si intende "atto definitivo" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

### COMPENSI ESPERTI

Il compenso previsto, di €. 70,00 (settanta/00) per ogni ora resa, omnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali, erariali, previdenziali ed assistenziali sia a carico dell'esperto che a carico dell'Istituto.

Il suddetto compenso, commisurato alle ore effettivamente rese e documentate su apposito registro firme, sarà liquidato dopo l'accreditamento dei relativi fondi da parte degli Organi competenti.

In caso di chiusura anticipata di uno o più moduli per cause indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica, nessuna pretesa potrà essere avanzata in relazione alle ore di docenza non svolte ed ai relativi compensi.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

### NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola ([www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)), e divulgato per mezzo di circolare al personale interno ed alle scuole della Provincia di Catania.

I dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Le istanze pervenute prima della pubblicazione del bando non saranno prese in considerazione dal Gruppo Operativo di Progetto (GOP).

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Tutti gli incarichi saranno assegnati esclusivamente ad personam.

Con i candidati selezionati sarà stipulato un incarico o, in caso di esperto esterno alla P.A., un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR e la remunerazione oraria riconoscibile si intende al lordo delle ritenute di legge.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Gli incarichi o i contratti d'opera stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è il DSGA, Rosalba Furnò e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Gennaro.

Fanno parte integrante del seguente Avviso i seguenti allegati:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione.
2. Allegato B – Scheda personale.
2. Allegato C – Tabella di valutazione dei titoli e proposta progettuale.
2. Allegato D – informativa trattamento dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico  
*Benedetta Gennaro\**  
*\*f.to digitalmente*





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

**ALLEGATO A**

**Al Dirigente Scolastico  
del Secondo Circolo Didattico di Biancavilla  
via Dei Mandorli s.n.  
95033 Biancavilla (CT)**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di Docenti Esperti Progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-39**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_  
e\_mail (obbligatoria): \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ ,

**CHIEDE**

alla S.V. di partecipare alla selezione in oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di \_\_\_\_\_ nel modulo:

A tal fine dichiara quanto segue:

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico, così come si evince dall'allegato curriculum vitae e professionale;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a destituito/a dalla Pubblica Amministrazione;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri per programmare e pianificare le attività di sua pertinenza;
- di impegnarsi a rispettare pienamente il calendario delle attività che verrà predisposto dall'Istituto;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua competenza.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo.
- Proposta progettuale
- Scheda di valutazione dei titoli e del progetto
- Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
- Copie documento d'identità e codice fiscale.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.”

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

**ALLEGATO B  
SCHEDA PERSONALE ESPERTO**

**DATI ANAGRAFICI:**

Cognome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Fisso \_\_\_\_\_ Tel. Cell. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Titolo progetto: \_\_\_\_\_

incarico: \_\_\_\_\_

**IL sottoscritto/a**, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- di svolgere l'attività a titolo gratuito
- di essere dipendente da altra Amministrazione Statale: \_\_\_\_\_
- con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) \_\_\_\_\_
- di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA n° \_\_\_\_\_
- Di avere svolto la prestazione in nome e per conto della ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso:  
RAGIONE SOCIALE: \_\_\_\_\_  
SEDE LEGALE: \_\_\_\_\_  
C.F./P.I. \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

Di non essere in possesso di Partita IVA e che l'attività svolta è una prestazione occasionale, soggetta a ritenuta d'acconto del 20%.

In questo caso, con riferimento ai redditi percepiti nell'anno solare in corso dichiara:

- di non prestare attività per un periodo superiore a 30 giorni con lo stesso committente;
- di non avere superato il limite di reddito di €. 5.000,00 che comporta l'iscrizione alla gestione separata INPS e si impegna a comunicare tempestivamente il superamento di detto limite

**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

Accreditato su c/c postale n. \_\_\_\_\_

Bonifico Bancario presso: Banca \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Sigla paese (2 caratteri); Numeri di controllo (2 caratteri);CIN (1 carattere) ABI (5 caratteri) CAB (5 caratteri) C/C (12 caratteri)

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Biancavilla \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma (leggibile)

\_\_\_\_\_





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

### ALLEGATO C

#### Scheda di Valutazione Titoli e Progetto - Esperti

#### C1 - TITOLI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che i titoli di seguito elencati e auto-valutati trovano facile riscontro nel Curriculum Vitae allegato

| TITOLI CULTURALI  | PUNTI                     | MAX | Dichiarati dall'esperto | Attribuiti dal GOP |
|---|---------------------------|-----|-------------------------|--------------------|
| Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto con votazione sino a 100/110  | 6                         |     |                         |                    |
| Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto oltre 100/110   | 8                         |     |                         |                    |
| Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto 110/110 e lode  | 10                        |     |                         |                    |
| Laurea di primo livello o diploma (in alternativa al punto precedente) coerente con la tipologia d'intervento previsto  | 6                         |     |                         |                    |
| Altra laurea coerente con la tipologia d'intervento previsto  | 5                         |     |                         |                    |
| Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea, Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento coerente con la tipologia d'intervento previsto | 1 per ogni titolo         | 10  |                         |                    |
| Abilitazione professionale specifica  | 2                         |     |                         |                    |
| Certificazione di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.) coerenti con la tipologia d'intervento previsto   | 1 per ogni certificazione | 5   |                         |                    |
| Attestati di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.) coerenti con la tipologia d'intervento previsto  | 0,5 per ogni attestato    | 5   |                         |                    |
| Attestati di corsi di formazione coerenti con la tipologia d'intervento previsto  | 1 per ogni attestato      | 5   |                         |                    |
| <b>TITOLI PROFESSIONALI</b>   |                           |     |                         |                    |
| Docenza universitaria coerente con la tipologia dell'intervento   | 4 per ogni anno           | 20  |                         |                    |
| Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento   | 3 per ogni anno           | 15  |                         |                    |
| Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento   | 1 per ogni pubblicazione  | 5   |                         |                    |
| Pregresse esperienze di docenza con l'istituto nella stessa tipologia di progetti   | 3 per ogni progetto       | 15  |                         |                    |
| Pregresse esperienze di docenza con l'istituto in progetti vari   | 2 per ogni progetto       | 10  |                         |                    |
| Pregresse esperienze di docenza in progetto di altri istituti   | 1 per ogni progetto       | 5   |                         |                    |



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

## C2 - PROPOSTA PROGETTUALE

| PROPOSTA PROGETTUALE   |                         |        | Dichiarati dall'esperto | Attribuiti dal GOP |
|--|-------------------------|--------|-------------------------|--------------------|
| Chiarezza e qualità della proposta progettuale (competenze scelte e loro descrizione)  | 2 punti per descrittore | 4      |                         |                    |
| Coerenza del percorso progettuale (contenuti, attività, tempi, strumenti, criteri di valutazione)  | 2 punti per descrittore | 1<br>0 |                         |                    |
| Tipologia e innovatività dei prodotti  | 2 punti per descrittore | 4      |                         |                    |
| Originalità della disseminazione/performance per documentare a personale/famiglie/territorio il percorso svolto e la sua valenza formativa | 2                       |        |                         |                    |

Data \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

### Informativa rivolta al personale dipendente resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679

Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo la **Direzione Didattica Statale II Circolo di Biancavilla** nella persona del Titolare del Trattamento dei dati personali la Prof.ssa Benedetta Gennaro è tenuta a fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalle norme che regolano il rapporto di lavoro.

A tal proposito, il presente documento ha lo **scopo di fornire**, in maniera semplice e intuitiva, tutte le informazioni utili e necessarie affinché possiate conferire i vostri Dati Personali in modo consapevole e informato e, in qualsiasi momento, richiedere ed ottenere chiarimenti e/o rettifiche.

**La presente informativa**, quindi, è stata redatta sulla base del principio della trasparenza e di tutti gli elementi richiesti dall'articolo 13 del Regolamento. Quando ricorrono i presupposti, la presente Informativa potrà essere corredata da un apposito modulo per il rilascio del consenso così come previsto dall'articolo 7 del Regolamento, articolato in base al tipo di utilizzo che intendiamo fare dei vostri Dati Personali che ci verranno forniti.

Con il termine **dati personali** si fa riferimento alla definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 1) del Regolamento ossia *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*.

**Il Regolamento prevede** che, prima di procedere al **trattamento** dei vostri Dati Personali è necessario che la persona a cui tali Dati Personali appartengono sia informata circa i motivi per i quali tali dati sono richiesti e in che modo verranno utilizzati. Con il termine **trattamento dei dati** si dovrà intendere, secondo la relativa definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 2 del Regolamento, *"Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione"*

#### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è la **Direzione Didattica Statale II Circolo di Biancavilla** nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore Prof.ssa Benedetta Gennaro, con sede in Biancavilla, via dei Mandorli s.n.

Telefono 095 982284

e-mail: [ctee04600r@istruzione.gov.it](mailto:ctee04600r@istruzione.gov.it)

PEC [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

### Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile del trattamento è Idnet Management Srls con sede in Palermo via Siracusa 34.

Referente del Titolare e del responsabile: Dott Alfredo Giangrande

Telefono: 0917847269

Contatto e mail: [giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com)

Contatto pec: [idinet@legalmail.it](mailto:idinet@legalmail.it)

### Base giuridica del trattamento

Nell'ambito dell'ordinamento italiano l'istituzione scolastica è soggetto dotato di capacità pubblica, persegue finalità di interesse generale, opera in regime di diritto amministrativo ed esercita potestà pubbliche, è pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1 c. 2 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm. Pertanto, le principali finalità dell'ordinamento scolastico sono volte a garantire il diritto allo studio, orientamento in ingresso e durante le attività che si estrinsecano in attività curricolari ed extra, tutoraggio.

### Soggetti che trattano i dati

I dati personali raccolti sono trattati da Responsabili del trattamento che agiscono sotto l'autorità del Titolare ed anche da autorizzati al trattamento che agiscono sotto l'autorità del responsabile o del Titolare sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo (art. 29 regolamento).

L'istituzione scolastica si avvale del supporto di fornitori esterni per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali dei dipendenti o dei loro familiari, ai soli fini della prestazione richiesta, in qualità di responsabili esterni del trattamento.

### Interessato

L'interessato è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati e coincide con il soggetto titolato a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento.

Per la descrizione dei trattamenti si usa raggruppare gli interessati in **categorie** omogenee a seconda del tipo di rapporto instaurato con il titolare.

Si possono individuare le principali categorie in: famiglie, personale docente e non, collaboratori scolastici, personale tecnico-amministrativo, fornitori.

Il Regolamento raccomanda l'uso della pseudonimizzazione al fine di tutelare maggiormente gli interessati i cui dati personali sono sottoposti a trattamenti particolari, quali quelli dell'art. 9 del Regolamento.

### Destinatari



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

L'art. 4 comma 9 del Regolamento precisa che **destinatario** è "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi".

Pertanto debbono essere considerati destinatari tutti i soggetti che ricevono dati personali da un titolare, sia che siano interni o esterni, sia che li ricevono per eseguire trattamenti per conto del titolare sia che li ricevono per conseguire proprie finalità.

E' necessario specificare che "le autorità pubbliche a cui i dati personali sono comunicati conformemente a un obbligo legale ai fini dell'esercizio della loro missione istituzionale, quale autorità amministrativa indipendente, non devono essere considerate destinatari qualora ricevano dati personali che sono necessari a svolgere una specifica indagine nell'interesse generale. In questo caso le richieste di comunicazione inviate dalle autorità pubbliche dovranno essere sempre scritte, motivate e occasionali e non riguarderanno l'intero archivio o condurre all'interconnessione di archivi.

La informiamo quindi che le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, in quanto non costituiscono destinatari, sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti; in particolare ad organi istituzionali le cui comunicazioni sono previste per legge, quali, ad esempio,

ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di Polizia Giudiziaria, Guardia di Finanza, Magistratura, Organismi di vigilanza (quali IVASS), Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I dati potranno essere eventualmente forniti dall'Istituto Scolastico ad Istituti assicurativi per la conclusione di polizze assicurative anche provvisorie per la copertura di rischi anche temporanei in dipendenza di gite, escursioni, trasferimenti fuori dalla sede dell'Istituto Scolastico.

### Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto Scolastico e per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di lavoro con il personale dipendente nonché per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti in materia di rapporto di lavoro.

Pertanto il trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato sono trattati ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) del Regolamento per le seguenti finalità: partecipazioni ad attività didattiche, gestione della carriera, fruizioni di contributi e agevolazioni, richiesta di prestiti e finanziamenti, per la gestione di pratiche assicurative, denunce di infortunio, applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal D. Lgs. 81/08.



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli , s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

Nell'espletamento delle attività di selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato, e gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente dell'Amministrazione scolastica, del personale IRRE, dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quelli subordinati, ai sensi delle disposizioni contenute nel d. m. N. 305 del dicembre del 2006, possono essere trattati dati sensibili e giudiziari relativi alla relativa scheda N. 1

Analogamente nell'espletamento del contenzioso e procedimenti disciplinari dei dipendenti nonché negli organismi collegiali e commissioni istituzionali possono essere trattati dati sensibili e giudiziari relativi alle relative schede N. 2 e N. 3 del decreto ministeriale sopra citato.

#### Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni e che il mancato conferimento dei dati comunque legittima questa istituzione scolastica al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali (Codice Privacy Artt. 18 c. 4 – 24 e 25 )

#### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 comma. 2) del Regolamento europeo già riportato in premessa.

Il trattamento avverrà senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) del regolamento europeo), Circolare del 27 giugno 2007, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (Art 18 c. 4 del Codice)

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente (art. 13 del Regolamento: presso l'interessato) o comunque acquisiti (art. 14 del Regolamento: qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato), avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dell'art. 5 del Regolamento che stabilisce i principi applicabili al trattamento. Infatti essi devono essere:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati la c.d. minimizzazione dei dati
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

I dati comunque raccolti saranno trattati prevalentemente in modalità informatiche ed anche cartacee e saranno rispettate tutti i vincoli dettati dalle normative in materia. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 TUDA; Codice dell'amministrazione digitale CAD).

Ai sensi dell'art. 25 commi 1 e 2 i dati personali sono protetti fin dalla progettazione e per impostazione predefinita.

### Luoghi e tempi di conservazione dei dati. Trasferimento dati

I luoghi di conservazione dei dati sono costituiti dai seguenti gestori individuati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento:

- la banca dati ministeriale, il SIDI;
- archiviazione in cloud presso il gestore di archiviazione sostitutiva InfoCert;
- Archiviazione digitale del fascicolo personale presso ARGO SOFTWARE srl – Ragusa;
- Archiviazione digitale dei dati amministrativi e di carriera presso ARGO SOFTWARE srl – Ragusa;

I tempi di conservazione dei dati sia cartacei che informatici sono stabiliti dalla normativa di riferimento e variano in funzione dei documenti di settore. I tempi sono così stabiliti, per le Istituzioni scolastiche, dal D.P.R. n. 445 del 2000, dal d. lgs. n. 42 del 2004 e dalla l. n. 137 del 2002.

I dati personali sono conservati in server stabiliti all'interno dell'Unione Europea. Il Titolare ha facoltà, ove si rendesse necessario, di spostare i server anche extra la Unione Europea. In tale caso il Titolare garantisce che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione europea.

In questo caso il Titolare assicura che di tale trasferimento sarà data tempestiva informazione all'interessato.

### Diritti degli interessati

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e dall'art. 15 del Regolamento europeo e precisamente i diritti di:

- 1. ottenere** la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- 2. ottenere** l'indicazione:
  - a. dell'origine dei dati personali;
  - b. delle finalità e modalità del trattamento;
  - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, del Regolamento;
  - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o autorizzati.
- 3. ottenere:**
  - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail [ctee04600r@istruzione.it](mailto:ctee04600r@istruzione.it); [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

[www.secondocircolobiancavilla.it](http://www.secondocircolobiancavilla.it)

- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a. e b. sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

#### 4. opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore, mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea.

L'interessato ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21, cioè: diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione - nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

#### Modalità di esercizio dei diritti - Diritto di reclamo

Nella Sua qualità di interessato Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta tramite:

e-mail all'indirizzo PEO: [ctee04600r@istruzione.gov.it](mailto:ctee04600r@istruzione.gov.it)

e-mail all'indirizzo PEC: [ctee04600r@pec.istruzione.it](mailto:ctee04600r@pec.istruzione.it)

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto

previsto da Regolamento hanno il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati con sede in Piazza Monte Ciborio, 121 00186 Roma, come previsto dall'art. 77 de Regolamento o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso Regolamento.

#### Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D.Lgs. n. 196/2003, modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 e a livello europeo dal GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n.196/2003, **modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018** e a livello europeo dal **GDPR 2016/679** – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati. acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_