



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-BIANCAVILLA

Prot. 0001331 del 30/03/2021

D-2 (Uscita)

**Al personale interno
Ai docenti delle scuole viciniori
Agli esperti esterni
All'Albo**

Oggetto: BANDO di selezione Personale interno alla scuola – Personale in servizio presso altre scuole e/o esterno alla P.A. per figure di **Esperti**

Progetto “Competenze di base 2^a edizione”

cod.: **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-64 “LET’S PLAY WITH PINOCCHIO!”**

CUP: **D88H18000620007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DLgs 50/2016 e successive mm. e ii.;

VISTO il DLgs 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica”;

VISTO il D.L. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DA 7753/2018 recante “Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 13404 del 02 maggio 2019 con la quale è stata comunicata l'approvazione e pubblicazione delle graduatorie provvisorie dei progetti;

VISTA la nota MIUR prot. n.18425 del 05 giugno 2019 con la quale è stata comunicata la pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;

VISTA la nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID 22750 del 01 luglio 2019;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020;

VISTO il Decreto prot. n. 2883/D2 del 29 novembre 2019 di assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON FSE 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-64;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 3 del 10 febbraio 2021;

VISTO il vigente regolamento, di questa Istituzione Scolastica, per la selezione di docenti esperti esterni, approvato con delibera n.2 del 16/02/2016;

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno alla scuola e/o in servizio presso altre scuole e/o esterno alla P.A. le figure di esperti per i seguenti moduli autorizzati:

EMETTE IL SEGUENTE AVVISO

Per la selezione ed il reclutamento di personale interno alla scuola, personale in servizio presso altre scuole e/o esterni alla P.A. per ricoprire, nella realizzazione del progetto "Competenze di base 2ª edizione", Anno scolastico 2019/2020, i seguenti ruoli:

Ruolo	Numero
Esperto	9

L'avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno alla scuola;
2. Personale in servizio presso altre scuole;
3. Personale esterno alla P.A.

Saranno predisposte tre distinte graduatorie: una per i docenti interni, una graduatoria per il personale in servizio presso altre scuole ed infine una graduatoria per il personale esterno alla P.A.

Hanno la precedenza i docenti interni e solamente nel caso in cui non è possibile reclutare gli esperti dalla graduatoria dei docenti interni, si scorrerà la graduatoria del personale in servizio presso altre scuole ed infine la graduatoria del personale esterno alla P.A.

Saranno ammessi alla selezione per esperti, nel rispetto della normativa vigente, le risorse professionali che dichiarino la propria disponibilità ad assolvere l'incarico e che siano in possesso di professionalità idonee a svolgere l'incarico.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Il progetto è così articolato:

Moduli	Ore	Finalità ed obiettivi	Destinatari
Modulo 1: Let's play with "Pinocchio";	30	Il progetto nasce dall'esigenza di conciliare le finalità espresse dalle Indicazioni Nazionali per il Curricolo con il bisogno dei bambini di costruire in dimensione ludica l'apprendimento della seconda lingua. All'italiano "recitare" o "citare di nuovo", in inglese e francese corrisponde "to play/jouer" ovvero "giocare". Il parallelo terminologico spiega che il percorso teatrale sarà affrontato attraverso una serie di giochi di situazione e di relazione dove fine principale non è la competizione ma il gioco di squadra, la capacità di stare al gioco nel rispetto delle problematiche e capacità di tutti i partecipanti. Il gioco del corpo, della parola, del suono, del ritmo, sono elementi necessari per sviluppare e potenziare la padronanza e la consapevolezza di tutti gli strumenti espressivi. Le attività proposte porteranno i bambini nel mondo della fantasia, delle favole e dell'immaginazione e favoriranno creatività, capacità di ascolto, capacità di lavorare in gruppo; daranno la possibilità di vincere paure e timidezze, gestire le proprie emozioni e relazionarsi con coetanei e adulti in una logica di rispetto reciproco e valorizzazione delle differenze; inoltre permetteranno di esercitare competenze logiche, grammaticali e linguistiche di solito considerate noiose.	19 alunni di scuola primaria
Modulo 2: Let's play with "I tre porcellini"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 3: Let's play with "Cappuccetto rosso"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 4: Let's play with "Riccioli d'oro"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 5: Let's play with "Biancaneve"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 6: Let's play with "Il mago di Oz"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 7: Let's play with "Il topo di campagna ed il topo di città"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 8: Let's play with "Il pifferaio magico"	30		19 alunni di scuola primaria
Modulo 9: Let's play with "La bella addormentata nel bosco".	30		19 alunni di scuola primaria

PROFESSIONALITA' RICHIESTE per la figura di **ESPERTO**:

Titoli richiesti a pena di esclusione:

- ✚ abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria

Titoli ed esperienze preferenziali:

- ✚ esperto madre - lingua (Inglese)
- ✚ esperienza di docente formatore per certificazioni riconosciute internazionalmente;
- ✚ maturata esperienza nella conduzione di attività per gruppi di allievi/alunni in età di scuola primaria;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

PROFILO DEL DOCENTE ESPERTO

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

COMPITI SPECIFICI DEL DOCENTE ESPERTO

- predisporre un percorso formativo coerente con il Progetto di Istituto e chiaramente articolato in Obiettivi – Attività – Contenuti – Competenze specifiche - Spazi – Ore – Metodologie didattiche – Criteri di valutazione adottati;
- partecipare ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale e in itinere, per orientare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
- collaborare col Gruppo Operativo di Progetto (GOP);



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

- predisporre e somministrare materiali di esercitazione, test di verifica in ingresso, in itinere e finali;
- svolgere le attività previste secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto dell'Istituzione scolastica;
- inserire nella piattaforma online, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività, tutta la documentazione di propria competenza;
- coadiuvare il tutor del modulo ed il Facilitatore del Progetto nella gestione e nella rendicontazione on line del Corso;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dagli alunni;
- fornire agli alunni materiale di approfondimento, dispense e/o schede di lavoro sugli argomenti affrontati;
- consegnare, a conclusione delle attività svolte, la relazione finale con allegato il programma di lavoro e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- produrre un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività dell'Esperto avranno inizio nel mese di maggio 2021 e si concluderanno entro il 30 luglio 2021.

I candidati, nella domanda di partecipazione, si impegnano a rispettare pienamente il calendario delle attività così come verrà predisposto dal GOP.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli interessati potranno presentare la loro candidatura **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 14 aprile 2021.**

Le istanze di partecipazione potranno essere presentate alternativamente in uno dei seguenti modi:

- brevi manu, in busta chiusa, con la dicitura "Selezione Esperti/Tutor Progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-64**", presso gli uffici di Segreteria;
- a mezzo posta, indirizzata al DS del Secondo Circolo Didattico di Biancavilla, via Dei mandorli s.n., in busta chiusa indicando espressamente, oltre i dati del mittente, la dicitura "Selezione Esperti Progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-64**"; NON farà fede la data del timbro postale, ma soltanto la data di protocollo di arrivo;
- via PEC, all'indirizzo ctee04600r@pec.istruzione.it.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute a mezzo fax, e-mail, ovvero oltre il termine prefissato e quelle che risulteranno difformi rispetto alle indicazioni o incomplete.

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti agli allegati di questo avviso e, pena l'esclusione, con firma autografa/digitale corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo evidenziando le parti che descrivono le competenze e i titoli richiesti;
- articolazione della proposta formativa;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- dichiarazione d'impegno, da presentare prima della stipula del contratto, di autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere attività di docenza (solo per i Dipendenti Pubblici);



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (<http://www.secondocircolobiancavilla.it>) **entro il 17 aprile 2021.**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione trascorsi i quali la graduatoria si intende "atto definitivo" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

COMPENSI ESPERTI

Il compenso previsto, di €. 70,00 (settanta/00) per ogni ora resa, è onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali, erariali, previdenziali ed assistenziali sia a carico dell'esperto che a carico dell'Istituto.

Il suddetto compenso, commisurato alle ore effettivamente rese e documentate su apposito registro firme, sarà liquidato dopo l'accreditamento dei relativi fondi da parte degli Organi competenti.

In caso di chiusura anticipata di uno o più moduli per cause indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica, nessuna pretesa potrà essere avanzata in relazione alle ore di docenza non svolte ed ai relativi compensi.

NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola (www.secondocircolobiancavilla.it), e divulgato per mezzo di circolare al personale interno ed alle scuole della Provincia di Catania.

I dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Le istanze pervenute prima della pubblicazione del bando non saranno prese in considerazione dal Gruppo Operativo di Progetto (GOP).

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Tutti gli incarichi saranno assegnati esclusivamente ad personam.

Con i candidati selezionati verrà stipulato un incarico o, in caso di esperto esterno alla P.A., un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR e la remunerazione oraria riconoscibile si intende al lordo delle ritenute di legge.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

I contratti d'opera stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è il DSGA, Rosalba Furnò e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Benedetta Gennaro.

Fanno parte integrante del seguente Avviso i seguenti allegati:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione.
2. Allegato B – Scheda personale.
2. Allegato C – Tabella di valutazione dei titoli e proposta progettuale.
2. Allegato D – informativa trattamento dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico

*Benedetta Gennaro**

**f.to digitalmente*



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

ALLEGATO A

**Al Dirigente Scolastico
del Secondo Circolo Didattico di Biancavilla
via Dei Mandorli s.n.
95033 Biancavilla (CT)**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di Docenti Esperti Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-64

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, e residente a _____ in via _____, n. _____
codice fiscale _____ tel _____, cell. _____
e_mail (obbligatoria): _____ @ _____,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione in oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di _____ nel modulo:
_____;

A tal fine dichiara quanto segue:

- di essere cittadino/a _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico, così come si evince dall'allegato curriculum vitae e professionale;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a destituito/a dalla Pubblica Amministrazione;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri per programmare e pianificare le attività di sua pertinenza;
- di impegnarsi a rispettare pienamente il calendario delle attività che verrà predisposto dall'Istituto;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua competenza.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo.
- Proposta progettuale
- Scheda di valutazione dei titoli e del progetto
- Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03.
- Copie documento d'identità e codice fiscale.

Data _____

Firma _____

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge."

Data _____

Firma _____



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

ALLEGATO B

SCHEDA PERSONALE ESPERTO

DATI ANAGRAFICI:

Cognome: _____

Nome: _____

nato/a il _____ a _____ (____)

residente a _____ (____) in via _____ Cap. _____ Tel. _____

Fisso _____ Tel. Cell. _____

C.F. _____

e-mail _____

Titolo progetto: _____

incarico: _____

IL sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- ☐ di svolgere l'attività a titolo gratuito
 - ☐ di essere dipendente da altra Amministrazione Statale: _____
 - ☐ con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____
 - ☐ di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA n° _____
 - ☐ Di avere svolto la prestazione in nome e per conto della ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso:
 RAGIONE SOCIALE: _____
 SEDE LEGALE: _____
 C.F./P.I. _____ TEL. _____
 - ☐ Di non essere in possesso di Partita IVA e che l'attività svolta è una prestazione occasionale, soggetta a ritenuta d'acconto del 20%.
- In questo caso, con riferimento ai redditi percepiti nell'anno solare in corso dichiara:
- ☒ di non prestare attività per un periodo superiore a 30 giorni con lo stesso committente;
 - ☒ di non avere superato il limite di reddito di €. 5.000,00 che comporta l'iscrizione alla gestione separata INPS e si impegna a comunicare tempestivamente il superamento di detto limite

MODALITÀ' DI PAGAMENTO:

Accredito su c/c postale n. _____

Bonifico Bancario presso: Banca _____

IBAN: _____

Sigla paese (2 caratteri); Numeri di controllo (2 caratteri); CIN (1 carattere) ABI (5 caratteri) CAB (5 caratteri) C/C (12 caratteri)

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Biancavilla ____/____/____

Firma (leggibile)



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

ALLEGATO C

Scheda di Valutazione Titoli e Progetto - Esperti

C1 - TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____, e residente a _____ in via _____, n. _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che i titoli di seguito elencati e auto-valutati trovano facile riscontro nel Curriculum Vitae allegato

TITOLI CULTURALI	PUNTI	MAX	Dichiarati dall'esperto	Attribuiti dal GOP
Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto con votazione sino a 100/110	6			
Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto oltre 100/110	8			
Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto 110/110 e lode	10			
Laurea di primo livello o diploma (in alternativa al punto precedente) coerente con la tipologia d'intervento previsto	6			
Altra laurea coerente con la tipologia d'intervento previsto	5			
Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea, Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento coerente con la tipologia d'intervento previsto	1 per ogni titolo	10		
Abilitazione professionale specifica	2			
Certificazione di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.) coerenti con la tipologia d'intervento previsto	1 per ogni certificazione	5		
Attestati di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.) coerenti con la tipologia d'intervento previsto	0,5 per ogni attestato	5		
Attestati di corsi di formazione coerenti con la tipologia d'intervento previsto	1 per ogni attestato	5		
TITOLI PROFESSIONALI				
Docenza universitaria coerente con la tipologia dell'intervento	4 per ogni anno	20		
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 per ogni anno	15		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 per ogni pubblicazione	5		
Pregresse esperienze di docenza con l'istituto nella stessa tipologia di progetti	3 per ogni progetto	15		
Pregresse esperienze di docenza con l'istituto in progetti vari	2 per ogni progetto	10		
Pregresse esperienze di docenza in progetto di altri istituti	1 per ogni progetto	5		



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

C2 - PROPOSTA PROGETTUALE

PROPOSTA PROGETTUALE			Dichiarati dall'esperto	Attribuiti dal GOP
Chiarezza e qualità della proposta progettuale (competenze scelte e loro descrizione)	2 punti per descrittore	4		
Coerenza del percorso progettuale (contenuti, attività, tempi, strumenti, criteri di valutazione)	2 punti per descrittore	10		
Tipologia e innovatività dei prodotti	2 punti per descrittore	4		
Originalità della disseminazione/performance per documentare a personale/famiglie/territorio il percorso svolto e la sua valenza formativa	2			

Data _____

In fede _____



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Informativa rivolta ai Fornitori

resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679

Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo la **Direzione Didattica Statale II Circolo di Biancavilla** nella persona del Titolare del Trattamento dei dati personali Prof.ssa Benedetta Gennaro è tenuta fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalle norme che regolano i rapporti contrattuali.

A tal proposito, il presente documento ha lo **scopo di fornire**, in maniera semplice e intuitiva, tutte le informazioni utili e necessarie affinché possiate conferire i vostri Dati Personali in modo consapevole e informato e, in qualsiasi momento, richiedere ed ottenere chiarimenti e/o rettifiche.

La **presente informativa**, quindi, è stata redatta sulla base del principio della trasparenza e di tutti gli elementi richiesti dall'articolo 13 del Regolamento. Quando ricorrono i presupposti, la presente Informativa potrà essere corredata da un apposito modulo per il rilascio del consenso così come previsto dall'articolo 7 del Regolamento, articolato in base al tipo di utilizzo che intendiamo fare dei vostri Dati Personali che ci verranno forniti.

Con il termine **dati personali** si fa riferimento alla definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 1) del Regolamento ossia *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*.

Il **Regolamento prevede** che, prima di procedere al **trattamento** dei vostri Dati Personali è necessario che la persona a cui tali Dati Personali appartengono sia informata circa i motivi per i quali tali dati sono richiesti e in che modo verranno utilizzati. Con il termine **trattamento dei dati** si dovrà intendere, secondo la relativa definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 2 del Regolamento, *"Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione"*.

Titolare del trattamento dei dati



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Titolare del trattamento è la **Direzione Didattica Statale II Circolo di Biancavilla** nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore Prof.ssa Benedetta Gennaro, con sede in Biancavilla, via dei Mandorli s.n.

Telefono 095 982284

e-mail: ctee04600r@istruzione.gov.it

PEC ctee04600r@pec.istruzione.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile del trattamento è Idnet Management Srls con sede in Palermo via Siracusa 34.

Referente del Titolare e del responsabile: Dott. Alfredo Giangrande

Telefono: 0917847269

Contatto e mail: giangrande.alfredo@gmail.com

Contatto pec: idinet@legalmail.it

Base giuridica del trattamento

I dati trattati sono quelli utili a consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con questa istituzione scolastica, al fine di svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi, di coordinare ed analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale, gestire il procedimento e le attività connesse quali, ad esempio, gli adempimenti precontrattuali, la stipula di contratti, il monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Soggetti che trattano i dati

I dati personali raccolti sono trattati da Responsabili del trattamento che agiscono sotto l'autorità del Titolare ed anche da autorizzati al trattamento che agiscono sotto l'autorità del responsabile o del Titolare sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo (art. 29 regolamento).

L'istituzione scolastica si avvale del supporto di fornitori esterni per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli studenti o familiari, ai soli fini della prestazione richiesta, in qualità di responsabili esterni del trattamento.

Interessato

L'interessato è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati e coincide con il soggetto titolato a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento.

Per la descrizione dei trattamenti si usa raggruppare gli interessati in **categorie** omogenee a seconda del tipo di rapporto instaurato con il titolare.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Si individua nei fornitori di beni materiali e servizi di vario genere che soddisfano le necessità della scuola l'unica categoria che si può annoverare.

Il Regolamento raccomanda, ove applicabile, l'uso della pseudonimizzazione al fine di tutelare maggiormente gli interessati i cui dati personali sono sottoposti a trattamenti particolari, quali quelli dell'art. 9 del Regolamento.

Destinatari

L'art. 4 comma 9 del Regolamento precisa che destinatario è *“la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi”*.

La informiamo che le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, in quanto non costituiscono destinatari, sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti ed in particolare ai Centri Amministrativi, a organismi di vigilanza, agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità giudiziaria, o Autorità in materia di antiriciclaggio, esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi.

Finalità del trattamento

I dati personali trattabili sono qui elencati:

1] - *Senza la necessità di un esplicito consenso* ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) e c) del Regolamento:

- ✚ la pubblicazione della sola denominazione nell'elenco dei fornitori dell'istituto scolastico;
- ✚ inserimento nella banca dati SIDI del MIUR;
- ✚ conservazione nel cloud presso il relativo gestore di archiviazione ARGO SOFTWARE srl – Ragusa;
- ✚ conservazione del fascicolo del fornitore per tempo illimitato presso il relativo conservatore della istituzione scolastica, InfoCert;
- ✚ adempiere ad obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dal rapporto contrattuale, nonché agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da normative comunitarie o da ordini di Autorità;
- ✚ esercitare i diritti del Titolare come ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- ✚ comunicare i dati personali a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi.

Altre operazioni eseguite e specifiche forme di trattamento: interconnessioni e raffronti di dati con altro titolare e comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/08);
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF);



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali;;
- UST, USR, MIUR, - INPS, INAIL, ASL, Altre Amministrazioni Pubbliche;
- EQUITALIA, ANAC, AVCP, Banca servizio di cassa;
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia.

2] – *Previo specifico e distinto rilascio di consenso* ai sensi dell'art. 7 del regolamento:

- possibilità di consultazione da parte di altre istituzioni scolastiche dei dati economici rilasciati da questa istituzione scolastica;
- possibilità di consultazione e/o utilizzo da parte dei portatori di interesse (c.d. stakeholders) dei dati pubblicati al fine di consentire la partecipazione democratica di soggetti esterni ed interni.

Natura del conferimento dei dati e modalità per fornire l'informativa

I dati conferiti sono personali, così come quelli relativi a condanne penali e reati.

L'informativa può essere resa al momento dell'inserimento nell'elenco dei fornitori, della pubblicazione del bando per la fornitura di beni e servizi. Al momento della stipula del contratto si può consegnare una ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio da rendere o del servizio da acquistare.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 comma. 2) del Regolamento europeo già riportato in premessa.

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente (art. 13 del Regolamento: presso l'interessato) o comunque acquisiti (art. 14 del Regolamento: qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato), avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dell'art. 5 del Regolamento che stabilisce i principi applicabili al trattamento. Infatti essi devono essere:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati la c.d. minimizzazione dei dati;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

I dati comunque raccolti saranno trattati prevalentemente in modalità informatiche ed anche cartacee e saranno rispettate tutti i vincoli dettati dalle normative in materia.

Ai sensi dell'art. 25 commi 1 e 2 i dati personali sono protetti fin dalla progettazione e per impostazione predefinita.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla (CT)

Tel 095 982284 / Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

Archiviazione e conservazione. Trasferimento dati

I tempi di archiviazione e successiva conservazione possono essere diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto della fornitura. Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni derivanti da provvedimenti del Garante secondo cui i dati possono essere conservati, in generale, *“finché sussiste un interesse giustificabile”*, cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati. Basti pensare, ad esempio, l'acquisto di un software con licenza d'uso illimitata e comunque fino a quando il bene non viene dimesso.

Più in generale i dati saranno conservati nel rispetto dell'art. 2220 del Codice civile.

I luoghi di conservazione dei dati sono costituiti dai seguenti gestori individuati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento:

- la banca dati ministeriale, il SIDI;
- archiviazione in cloud presso il gestore di archiviazione sostitutiva InfoCert;
- archiviazione digitale del fascicolo fornitore presso ARGO SOFTWARE srl – Ragusa
- Archiviazione digitale dei dati contabili del fornitore ARGO SOFTWARE srl - Ragusa

I dati personali sono conservati in server stabiliti all'interno dell'Unione Europea. Il Titolare ha facoltà, ove si rendesse necessario, di spostare i server anche extra la Unione Europea. In tale caso il Titolare garantisce che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione europea.

In questo caso il Titolare assicura che di tale trasferimento sarà data tempestiva informazione all'interessato.

Diritti degli interessati

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e dall'art. 15 del Regolamento europeo e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

2. ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, del Regolamento;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o autorizzati.

3. ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 2° CIRCOLO BIANCAVILLA

Via Dei Mandorli, s.n. 95033 Biancavilla(CT)

Tel 095 982284 /Fax 095 985309

e-mail ctee04600r@istruzione.it; ctee04600r@pec.istruzione.it

www.secondocircolobiancavilla.it

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a. e b. sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. opporsi, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore, mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea.

L'interessato ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21, cioè: diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione - nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti - Diritto di reclamo

Nella Sua qualità di interessato Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta tramite:

e-mail all'indirizzo PEO: ctee04600r@istruzione.gov.it

e-mail all'indirizzo PEC: ctee04600r@pec.istruzione.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto da Regolamento hanno il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati con sede in Piazza Monte Ciborio, 121 00186 Roma, come previsto dall'art. 77 de Regolamento o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso Regolamento.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D.Lgs. n. 196/2003, modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 e a livello europeo dal GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n.196/2003, **modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018** e a livello europeo dal **GDPR 2016/679** – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati. acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data: _____

Firma_____